

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КОМИТЕТА ПО КУЛЬТУРЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБОУ ДПО УМЦ

И.Н. Сальтевская
Приказ № 139 от 31 декабря 2019 г.

**дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**«ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В
БИБЛИОТЕКАХ РЕГИОНА»**

**Принята на заседании
Совета Центра
Протокол № 43 от 2 декабря 2019 г.**

Курск, 2019

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.2. Цель реализации программы

Целью реализации программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности работников библиотек.

Рабочая программа является преемственной к программе подготовки специалистов в соответствии с ФГОС по специальности 51.02.03 Библиотекведение укрупненной группы 51.00.00

Программа направлена на развитие у слушателей интереса к творческой и научно-методической работе, формирование потребности к самосовершенствованию и самообразованию и повышению профессиональной квалификации. Учитываются квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Результатом освоения программы является овладение слушателями видом профессиональной деятельности-информационная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями и общепрофессиональными (ОПК) компетенциями

ПК 4.1. Использовать прикладное программное обеспечение в формировании библиотечных фондов и информационно-поисковых систем, в библиотечном и информационном обслуживании.

ПК 4.2. Использовать базы данных.

ПК 4.3. Использовать Интернет-технологии.

ОПК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОПК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОПК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОПК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОПК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОПК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОПК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОПК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОПК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы должен: иметь практический опыт:

- использования информационных и коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности;
- использования сети Интернет и сводных электронных каталогов для поиска информации;

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы – 16 часов, 2 недели.

2.2. Режим обучения: 8 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2.3. Форма обучения: с частичным отрывом от работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы обучающийся должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в п.1

Слушатель должен:

Знать:

- основные стратегические направления развития библиотек на современном этапе;
- состав, функции и возможности телекоммуникативных технологий;
- классификацию, установку и сопровождение программного обеспечения, типы компьютерных сетей;
- принципы использования мультимедиа;
- основные свойства и характеристики АБИС;
- виды и правила сетевого взаимодействия;
- особенности функционирования различных видов автоматизированных рабочих мест (АРМ).

Уметь:

- использовать средства автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности;
- использовать программное обеспечение библиотечных процессов;
- применять компьютерную технику и телекоммуникативные средства в процессе библиотечно-библиографической деятельности;
- применять мультимедийные технологии;
- оценивать результативность различных этапов информатизации библиотеки;
- анализировать деятельность отдельных подсистем АБИС и формулировать требования к их дальнейшему развитию;

Владеть:

- информационно-коммуникационными технологиями;

-использование современных информационных ресурсов в профессиональном самосовершенствовании
 -методами сбора, анализа, обобщения эмпирической информации в области библиотекведения с помощью современных информационных технологий
 - основными методами научных исследований, используемыми в науках информационно -библиотечного цикла
 - навыками использования различных информационных ресурсов; информационного взаимодействия с глобальными и локальными информационными ресурсами.

4. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

№	Наименование модулей	Общая трудоемкость, ч.	Всего ауд. ч.	Аудиторные занятия		СРС, ч.
				Лекции	Практические занятия (семинары)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Библиотека и информационные технологии.	4	4	2	2	0
2.	Тема 2. Организация автоматизации библиотечно библиографических процессов в библиотеке.	4	4	2	2	0
3.	Тема 3. Организация электронных каталогов и баз данных в библиотеках региона	4	4	2	2	0
4.	Тема 4.Электронные библиотеки	4	2	2	0	2
ИТОГО:		16	16	8	6	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема1. Библиотека и информационные технологии.

Информатизация общества и информатизация библиотек. Основные принципы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Направления деятельности библиотек по использованию информационных технологий.

Тема 2. Организация автоматизации библиотечнобиблиографических процессов в библиотеке.

Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети. Компьютерное оборудование для автоматизации библиотек. Основные этапы организации автоматизации в библиотеке.

Тема3. Организация электронных каталогов и баз данных в библиотеках региона.

Представление об информационных ресурсах. Электронные каталоги в библиотеке. Принципы и методика организации. Особенности заполнения полей формата MARC для электронного каталога. Представление о базах данных. Библиографические базы данных. Принципы и методика организации.

Тема4. Электронные библиотеки. Понятие электронной библиотеки. Цели создания и структура электронной библиотеки. Функционирование электронной библиотеки в составе традиционной библиотеки. Проекты по созданию электронных библиотек. Электронные полнотекстовые журналы для пользователей.

Мультимедийные технологии в библиотеке. Понятие и аппаратное обеспечение мультимедиа. Оцифровка звука и видео. Реализация Мультимедийные технологий в библиотеке.

Корпоративное взаимодействие библиотек Курской области. Термины и определения. Библиотечная система Курской области. Предпосылки, цели, задачи корпоративного объединения библиотек. Современное состояние корпоративных систем в Курской области.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Образовательный процесс ведется на материально-технической базе Музыкального колледжа им. Г.В. Свиридова, г. Курск, ул. Ленина, д. 75 и УМЦ. Аудитории и учебно-вспомогательные помещения находятся в рабочем состоянии, имеют необходимое оборудование

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный Класс	семинары	компьютеры, программное обеспечение Microsoft office 2007

6.1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает промежуточную аттестацию слушателей.

Форма промежуточной аттестации – зачет в форме устного опроса по всему пройденному материалу или в форме теста

Система оценки – «зачет», «незачет».

Критерии оценки – сформированные компетенции отвечают профессиональным компетенциям, умениям и знаниям, необходимым в области хореографического искусства.

К зачету или к экзамену необходимо представить все виды аудиторных и самостоятельных работ.

6.2 Вопросы для подготовки к экзамену (зачету)

2. Информатизация общества и информатизация библиотек
3. Направления деятельности библиотек по использованию информационных технологий.
4. Основные этапы организации автоматизации в библиотеке.
5. АБИС нового поколения
6. Компьютерное оборудование для автоматизации библиотек
7. Формат предоставления разделенных на записи библиографических данных
8. Назначение формата.
9. Электронные каталоги в библиотеке.
10. Представление о базах данных
11. Принципы и методика организации.
12. Принципы построения системы архивации
13. Страховые и рабочие архивы.
14. Значение лингвистического обеспечения для функционирования АБИС
15. Информационные ресурсы на CD-ROM.
16. Понятие о телекоммуникационной сети.
17. Понятие о браузерах.
18. Способы размещения web-страницы.
19. Библиотечные web- сайты в Интернет.
20. Особенности формирования ресурсной базы онлайн-ового справочно-библиографического фонда
21. Опыт библиотек по доставке документов
22. Понятие и аппаратное обеспечение мультимедиа.
23. Современное состояние корпоративных систем

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы:

Основная литература

1. Аналитико-синтетическая переработка информации [Текст]: учеб./Н.И. Гендина [и др.]; науч. ред. А.В. Соколов.-СПб., 2013.-336с.
2. Панкова, Е.В. Электронное библиографическое пособие [Текст]: практическое руководство для библиотечных работников/Е.В. Панкова, Л. С. Беркутова.-М.: Форум, 2013.-132 с.-(Профессиональное образование).
3. Серебрянникова, Т.О. Предметизация документов [Текст]: учебно-практическое пособие / Т.О. Серебрянникова.-СПб.: Профессия, 2014.-128с.-(Азбука библиотечной профессии).

Дополнительная литература:

1. Библиотека в электронной среде [Текст]: рецепты продвинутого пользователя: научнопрактическое пособие / сост. Л.В. Новинская. – М.: Либерея-Бибинформ, 2011. - 192 с. - (Библиотекарь и время. XXI век; вып. 132).
2. Елицина, Е.Ю. Электронные услуги библиотек [Текст] / Е.Ю. Елицина. – СПб.: Профессия, 2012. - 304 с.

Интернет-ресурсы:

1. Гарант [Электронный ресурс]: [сайт].-Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

2. Государственная публичная научно-техническая библиотека России [Электронный ресурс]: [сайт].-Режим доступа: <http://www.gpntb.ru>.
3. Государственная центральная научная медицинская библиотека [Электронный ресурс]: [сайт].-Режим доступа: www.scsml.rssi.ru.
4. Дистанционные подготовки по информатике [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://informatics.meeme.ru/moodle>.
5. Донская государственная публичная библиотека [Электронный ресурс]: [сайт].-Режим доступа: <http://dspl.ru>.
6. Донская электронная библиотека [Электронный ресурс]: [сайт].-Режим доступа: <http://www.dspl.ru/eLib>.
7. Законодательство России [Электронный ресурс].-Режим доступа: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1.
8. Информатика и образование [Электронный ресурс]: электронный журнал.- Режим доступа: www.Infojournal.ru.
9. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://ito.edu.ru>.
10. Кодекс [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.
11. Консультант-Плюс [Электронный ресурс]: надежная правовая поддержка: [сайт].- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
12. Корпоративное взаимодействие библиотек Ростовской области [Электронный ресурс]/Донская государственная публичная библиотека.- Режим доступа: <http://skro.dspl.ru>.
13. Преимущества использования информационных систем на предприятии [Электронный ресурс]/ Я.Д. Пересада. Ж.А. - Режим доступа: <http://www.be5.biz/ekonomika1/r2009/1624.htm>, <http://www.itstan.ru>.
14. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]: [сайт].- Режим доступа: <http://rsl.ru>.
15. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]: [сайт].- Режим доступа: <http://nlr.ru>.
16. Централизованная библиотечная система г. Ростова-на-Дону [Электронный ресурс]: [сайт] .-Режим доступа: <http://www.donlib.ru>.
17. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека [Электронный ресурс] : [сайт].- Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>.

Электронные ресурсы ОНБ имени Н. Н.Асеева

1. <http://berg.com.ua/basic/mergers-acquisitions/>
2. <http://www.inosmi.ru/economic/20100910/162819933.html>
3. <http://www.aup.ru/books/m23/>
4. <http://www.bp-arkadia.ru/publication42/>
5. http://www.koob.ru/grinev/innovacionniy_menedj
6. <http://www.alleng.ru/d/manag/man045.htm>
7. <http://www.innovbusiness.ru/content/hierarchy/270DB25D-7CFA-4533-AF39C5253F3AA88E.html>
8. <http://tomanage.ru/library/books/management/orlov-management/2-2/>
9. <http://bookz.com.ua/8/index.htm>
10. (<http://kurskonb.ru/>)

